

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 3
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 31.05.2024 г

.№ 53

г. Кореновск

**Об организации работы в муниципальном автономном дошкольном
образовательном учреждении детский сад № 3 муниципального
образования Кореновский район на летний оздоровительный период
на 2024 год**

В связи с подготовкой к летней оздоровительной компании п р и к а з ы в а ю:

1.Подготовить к педагогическому совету анализ годового плана работы в период летних месяцев, внести коррективы, направленные на организацию детской деятельности.

Ответственные: старший воспитатель М.Ю.Быстрова до 01.06.2024 г.

2 Провести с педагогами консультации:

2.1 по форме и содержанию воспитательно-образовательной работы в летний период времени;

2.2 по организации предметно-развивающей среды на участках

Ответственные старший воспитатель М.Ю.Быстрова до 01.06.2024 гг

3.Разработать режимы жизнедеятельности детей в летний период времени, план методических мероприятий для педагогов по организации работы с детьми в летний период

Ответственные старший воспитатель М.Ю.Быстрова до 01.06.2024 г.

4.Составить циклограмму деятельности детей в течении дня на весь период лета

Ответственные старший воспитатель М.Ю.Быстрова до 01.06.2024 г

5.Совместно с педагогическим коллективом подготовить развивающую среду на участках, обеспечивающую занятость детей в течение дня разными интересными видами деятельности, необходимыми пособиями, материалами игрушками.

Ответственные: Заведующий МАДОУ д/с И.В.Безрукавая, старший воспитатель М.Ю.Быстрова, воспитатели групп до 01.06.2024 г

6. Подготовить информацию для педагогов по оформлению уголков для родителей.

Ответственные: старший воспитатель М.Ю.Быстрова до 01.06.2024 г

7.Воспитателям:

7.1.строго выполнять Инструкцию по охране жизни и здоровья детей;

- 7.2.разработать план воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом индивидуальных особенностей каждого ребенка;
- 7.3.оформить на участках уголки для родителей;
- 7.4.обеспечить детям питьевой режим;
- 7.5.создать условия для игровой деятельности детей на участке детского сада;
- 7.6.обеспечить занятость детей в течении всего дня пребывания в детском саду разнообразными видами деятельности по интересам;
- 7.7.проводить физкультурно- оздоровительную работу с детьми (утренняя гимнастика, физкультурные занятия, спортивные подвижные игры, праздники, досуги, гигиенический душ, занятия в бассейне, согласно календарных планов работы педагогов группы);
- 7.8.проводить работу с родителями по наличию у детей панамок, сменных трусиков, летней обуви;
- 7.9.соблюдать санитарно- эпидемиологический режим в помещении и на участке детского сада;
- 7.10.ежедневно обследовать территорию на предмет наличия грибов, ягод, опасных для здоровья детей предметов;
- 7.11.принимать и отдавать детей только родителям или лицам их заменяющим;
- 7.12.по возвращении с прогулки и в конце рабочего дня закрывать входные двери.

Ответственные: воспитатели , постоянно.

8. Заведующему Безрукавой И.В и старшему воспитателю Быстровой М.Ю

- 8.1.провести инструктаж по технике безопасности и по охране жизнедеятельности детей со всеми сотрудниками;
- 8.2.организовать ремонт отдельного оборудования на игровых площадках;
- 8.3.организовать завоз песка на территорию ДООУ для песочниц;
- 8.4.приобрести краску для покраски оборудования на участках детского сада;
- 8.5.провести субботник по покраске оборудования;
- 8.6.обеспечить группы необходимой посудой, салфетками для питьевого режима;

Ответственные:Заведующий МАДОУ д/с И.В. Безрукавая, до 01.06.2024 г

9.Медицинскому персоналу:

- 9.1.организовать контроль за соблюдением питьевого режима на участке в течении дня, соблюдать личную гигиену, мытье рук, наличием панамок у детей, соответствием одежды при высокой температуре воздуха, временем прибывания на воздухе и проведением закаливающих мероприятий, организацией игр с песком, водой и соблюдением санитарно-эпидемиологического режима (обработка игрушек), проведением гигиенических процедур;
- 9.2.регулярно (1 раз в месяц) проводить инструктажи по санитарному состоянию помещений и участка с младшим обслуживающим персоналом и санитарно- эпидемиологические мероприятия, направленные на предупреждение распространения инфекционных заболеваний;
- 9.3.своевременно оформлять медицинскую документацию;
- 9.4.ежедневно (утром и вечером) обследовать территорию детского сада на

травмоопасные предметы, грибы, ягоды;

9.5.обеспечить контроль за соблюдением сотрудниками личной гигиены;

9.6.строго следить за своевременным прохождением медицинских осмотров сотрудниками;

9.7.соблюдать правила приема детей в детский сад (ежедневный утренний прием, вновь поступающих после болезни, отпуска);

9.8.организовать полноценное и разнообразное меню, иметь картотеку блюд, по необходимости вносить корректировки в меню, подтверждая приказами

9.9.ежедневно вывешивать для родителей меню на день прибывания в детском саду и набор рекомендуемых продуктов на ужин детям, дома

9.10.ежедневно следить за кулинарной обработкой и закладкой в котел продуктов, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, вести соответствующую документацию;

9.11.проводить «С- витаминизацию 3-х блюд в соответствии с инструкцией проведения С- витаминизации питания;

9.12.контролировать правила хранения и соблюдения сроков реализации продуктов, следить за санитарным состоянием пищеблока, столовой;

9.13.контролировать привоз овощей и фруктов, ежедневно использовать их в меню, организовывать второй завтрак в виде соков и фруктов

9.14.контролировать выполнение среднесуточной нормы выдачи продуктов на 1 ребенка и при необходимости проводить коррекцию питания в следующей декаде, информировать родителей об ассортименте питания ребенка, вывешивая ежедневное меню.

Ответственные:заведующий И.В.Безрукавая , постоянно

10.Работники пищеблока:

10.1.строго следить за наличием санитарно- эпидемиологического заключения на пищевые продукты, поступающие в ДООУ. Не допускать к приему в ДООУ пищевых продуктов без сопроводительных документов, с истекшим сроком хранения и признаками порчи;

10.2.соблюдать температурный режим при хранении скоропортящихся продуктов;

10.3.соблюдать технологию приготовления пищи, требования к производственному оборудованию и различному инвентарю пищеблока;

10.4.соблюдать требования к уборке помещений пищеблока;

10.5.не использовать в питании детей продукты, запрещенные санитарными правилами;

10.6.соблюдать требования к транспортировке пищевых продуктов.

Ответственные:повара: Коваленко Е.В. Гаврилова Н.Н.. Постоянно.

11.Помошникам воспитателя:

11.1.соблюдать требования к санитарному содержанию помещений, проводить два раза в день влажную уборку помещений;

11.2.ежедневно пылесосить ковры и ковровые покрытия, чистить их влажной щеткой;

11.3.раз в неделю менять постельное белье;

11.4.раз в месяц проводить генеральную уборку всех помещений с

применением моющих и дезинфицирующих растворов, которые хранить в темной посуде, в местах не доступных детям;

11.5.соблюдать питьевой режим детей на улице;

11.6.ежедневно поливать участки и мыть веранды своей группы;

11.7.соблюдать требования инструкции по охране жизни и здоровья детей.

Ответственные: помощники воспитателей, постоянно.

12 Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ д/с № 3
МО Кореновский район

И.В.Безрукавая

С приказом ознакомлены:

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 3
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 16.08.2022 г

.№ 59

г. Кореновск

**Об обеспечении безопасности в МДОБУ детский сад № 3
МО Кореновский район**

В связи с началом учебного года, в соответствии с требованиями санитарного законодательства в целях недопущения распространения вирусных инфекций среди детей в ДОУ

п р и к а з ы в а ю:

- 1 Провести внеочередные инструктажи, по охране жизни и здоровья детей в летний период, при проведении экскурсий и целевых прогулок за пределы детского сада. По технике безопасности, по охране жизнедеятельности детей
- 2 Оформить уголки для родителей на участках детского сада с соответствующей информацией
- 3 Обеспечить питьевой режим согласно требованиям санитарных норм
- 4 Проводить физкультурно- оздоровительную работу с детьми (утренняя гимнастика, физкультурные занятия, спортивные подвижные игры, праздники, досуги, гигиенический душ, согласно календарных планов работы педагогов группы);
- 5 Проводить работу с родителями по наличию у детей головных уборов, сменной одежды, летней обуви;
- 6 Соблюдать санитарно- эпидемиологический режим в помещении и на участке детского сада;
- 7 Ежедневно обследовать территорию на предмет наличия грибов, ягод, опасных для здоровья детей предметов;
- 8 Принимать и отдавать детей только родителям или лицам их заменяющим;
- 9 По возвращении с прогулки и в конце рабочего дня закрывать входные двери.
- 10 Обеспечить группы необходимой посудой, салфетками для питьевого режима;
- 9 Соблюдать санитарно- эпидемиологический режим, проведение гигиенических процедур;
- 10 Регулярно (1 раз в месяц) проводить инструктажи по санитарному состоянию помещений и участка с младшим обслуживающим персоналом и санитарно- эпидемиологические мероприятия, направленные на предупреждение распространения инфекционных заболеваний;

- 11 Своевременно оформлять медицинскую документацию;
 - 12 Обеспечить контроль за соблюдением сотрудниками личной гигиены;
 - 13 Строго следить за своевременным прохождением медицинских осмотров сотрудниками;
 - 14 Соблюдать правила приема детей в детский сад (ежедневный утренний прием, вновь поступающих после болезни, отпуска);
 - 15 Организовать полноценное и разнообразное меню, иметь картотеку блюд, по необходимости вносить корректировки в меню;
 - 16 Ежедневно вывешивать для родителей набор рекомендуемых продуктов на ужин детям;
 - 17 Ежедневно следить за кулинарной обработкой и закладкой в котел продуктов, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, вести соответствующую документацию;
 - 18 Проводить «С- витаминизацию 3-х блюд в соответствии с инструкцией проведения С- витаминизации питания;
 - 19 Контролировать правила хранения и соблюдения сроков реализации продуктов, следить за санитарным состоянием пищеблока.
 - 20 Контролировать привоз овощей и фруктов, ежедневно использовать их в меню, организовывать второй завтрак в виде соков и фруктов, 1 раз в 10 дней;
 - 21 Контролировать выполнение среднесуточной нормы выдачи продуктов на 1 ребенка и при необходимости проводить коррекцию питания в следующей декаде, информировать родителей об ассортименте питания ребенка, вывешивая ежедневное меню.
 - 22 Строго следить за наличием санитарно- эпидемиологического заключения на пищевые продукты, поступающие в ДОО. Не допускать к приему в ДОО пищевых продуктов без сопроводительных документов, с истекшим сроком хранения и признаками порчи;
 - 23 Соблюдать температурный режим при хранении скоропортящихся продуктов;
 - 24 Соблюдать технологию приготовления пищи, требования к производственному оборудованию и различному инвентарю пищеблока;
 - 25 Соблюдать требования к уборке помещений пищеблока;
 - 26 Соблюдать требования к транспортировке пищевых продуктов.
 - 27 Соблюдать требования к санитарному содержанию помещений, проводить два раза в день влажную уборку помещений;
 - 28 1 раз в неделю менять постельное белье;
 - 29 Проводить по графику генеральную уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих растворов, которые хранить в темной посуде, в местах не доступных детям;
 - 30 Ежедневно поливать участки и мыть веранды своей группы;
- Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОБУ д/с № 3
МО Кореновский район

И.В.Безрукавая

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 3
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 16.08.2022 г

.№ 58

г. Кореновск

**Об мерах по обеспечению безопасности во время проведения Дня знаний
2022-2023 учебном году в МДОБУ детский сад № 3
МО Кореновский район**

Во исполнение приказа: управления образования, администрации муниципального образования Кореновский район от 15.08.2022 г № 463 « О мерах по обеспечению безопасности во время проведения Дня знаний в 2022-2023 учебном году» п р и к а з ы в а ю:

1 Назначить ответственных лиц за обеспечение безопасности в период проведения мероприятий

- провести рабочие совещания с руководителями охранных предприятий по вопросу усиления режима охраны объектов ОУ, обеспечения мониторинга ситуации на прилегающей территории в период проведения мероприятий;
- организовать работу комиссии по проверке наличия и исправности указателей, а также состояния эвакуационных выходов, наличия и актуальности у дежурных (охранников) инструкции о порядке информирования территориальных органов МЧС России, МВД России в случае возникновения ЧС и совершения террористических актов;
- усилить пропускной и внутриобъектовый режим на территории и в здании детского сада во время проведения мероприятий;
- обеспечить;
- регулярные осмотры прилегающих к учреждению территорий, а также осмотры гаража, чердака, подвала и иных вспомогательных помещений, при необходимости произвести их опломбирование;
- исправность и использование строго по назначению средств тревожной сигнализации, первичных средств пожаротушения и средств связи;
- при проведении мероприятий:
- использовать помещения, обеспеченные не менее, чем двумя эвакуационными выходами, имеющие на окнах распашные решетки и

расположенные не выше второго этажа в зданиях с горючими перекрытиями.

- довести до сведения работников номера телефонов служб экстренного реагирования :
- в телефонном режиме, информировать обо всех ЧС связанных с угрозой жизни и здоровью воспитанников и сотрудников

Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Заведующий МДОБУ д/с № 3
МО Кореновский район

И.В.Безрукавая